UBND HUYỆN GIA LÂM

**TRƯỜNG TIỂU HỌC QUANG TRUNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Yên Thường, ngày 02 tháng 12 năm 2022*

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 14**

**Từ ngày 05/12/2022 đến ngày 09/12/2022**

**(Trực BGH : Đ/c Nguyễn Thị Xuân Lập - Phó Hiệu trưởng)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ,**  **ngày** | **Buổi** | **Thời gian, nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Người thực hiện** |
| **Thứ 2**  **05/12**  **(Đ/c**  **Đông)** | Sáng | - 7h15’: Thu tiền khối 1,2  - 7 giờ 45 phút: Chào cờ đầu tuần  - HS các khối thi Trạng nguyên Toàn tài vòng chung kết | Trường TH Quang Trung | - Các đ/c Hương, Thủy, Huyền và GVCN khối 1,2  - CB, GV, NV, HS  - Đ/c Hà tin, HS k1-k5 đủ đk thi |
| Chiều | - 14h: Kiểm tra hồ sơ khối 4,5 và chuyên biệt  - HS đội thi HKPĐ tập luyện (cả tuần) | Trường TH Quang Trung | - Tổ trưởng, tổ phó  - Đ/c Thảo, Thúy Hằng, Thắng và HS đội tuyển thi HKPĐ |
| **Thứ 3**  **06/12**  **(Đ/c**  **Lập)** | Sáng | - 7h15’: Thu tiền khối 3,4,5  - Làm việc tại trường | Trường TH Quang Trung | - Các đ/c Hương, Thủy, Huyền và GVCN khối 3,4,5  - CB, GV, NV |
| Chiều | - Làm việc tại trường | Trường TH Quang Trung | - CB, GV, NV |
| **Thứ 4**  **07/12**  **(Đ/c**  **Thủy)** | Sáng | - 7h15’: HS đi tham quan Đền thờ Nguyên Phi Ỷ Lan + trang trại Giáo dục Vạn An (cả ngày) | - Dương Xá; huyện Thanh Trì | - CB, GV, NV, HS đăng kí đi tham quan |
| Chiều |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ 5**  **08/12**  **(Đ/c**  **Hương)** | Sáng | - 8h: Nộp Báo cáo | Phòng GD | - Đ/c Thủy kt |
| Chiều | - Làm việc tại trường | Trường TH Quang Trung | - CB, GV, NV |
| **Thứ 6**  **09/12**  **(Đ/c**  **Huyền)** | Sáng | - 8h: Đ/c Liên thi GV giỏi cấp huyện  - Nộp BC kq triển khai tháng hành động LĐLĐ | -Trường TH Quang Trung  -LĐLĐ huyện | - Đ/c Liên, HS 5A2  - Đ/c Hạnh CTCĐ |
| Chiều | - 15h15’ Tập huấn về công tác phòng chống tai nạn thương tích trong trường học. | Trường TH Quang Trung | - CB, GV, NV và đại diện PHHS trong ban của trường và của lớp |
| **Thứ 7**  **10/12** | Sáng |  |  |  |
| Chiều |  |  |  |

\* Ghi chú: Ngoài những nội dung trên CB-GV- NV làm việc tại trường theo chức năng và nhiệm vụ của mình; có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, văn phòng sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Thu Đông**