

## THÔNG BÁO

### Nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp thứ 6 HĐND huyện Gia Lâm khoá XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương; Ngày 26 /4/2018, Thường trực HĐND đã họp với Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận tổ quốc huyện Gia Lâm để thống nhất nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị kỳ họp thứ 6 HĐND huyện khoá XIX, nhiệm kỳ 2016 – 2021, như sau:

#### I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỶ HỌP

- Kỳ họp thứ 6 HĐND huyện khoá XIX được tổ chức trong 02 ngày (dự kiến trong tuần từ ngày 18/6-23/6/2018).
- Địa điểm tổ chức kỳ họp tại Trụ sở HĐND - UBND huyện.

#### II. NỘI DUNG KỶ HỌP

##### 1. HĐND huyện xem xét các Báo cáo và Tờ trình thường kỳ:

##### 1.1. Thường trực HĐND huyện chuẩn bị và trình các nội dung:

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND huyện 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2018.
- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri với kỳ họp thứ 6 HĐND huyện.
- Tờ trình về chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2019.

##### 1.2. UBND huyện chuẩn bị và trình các nội dung:

- Báo cáo về tình hình thực hiện nhiệm vụ KT-XH, an ninh quốc phòng 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018.
- Báo cáo quyết toán ngân sách năm 2017, tình hình thực hiện dự toán ngân sách 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ thực hiện dự toán ngân sách 6 tháng cuối năm 2018.
- Báo cáo về trả lời, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và chất vấn của đại biểu HĐND huyện tại kỳ họp thứ 5 HĐND huyện khoá XIX.

##### 1.3. Ủy ban MTTQ huyện chuẩn bị các nội dung:

- Thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018.
- Báo cáo phản biện xã hội.

**1.4. Viện kiểm sát nhân dân huyện chuẩn bị và trình:** Báo cáo về tình hình chấp hành pháp luật và hoạt động kiểm sát 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018.

**1.5. Tòa án nhân dân huyện chuẩn bị và trình:** Báo cáo về công tác xét xử và hoạt động của Hội thẩm nhân dân 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018.

**1.6. Ban KT-XH, Ban Pháp chế HĐND huyện chuẩn bị và trình:** Báo cáo thẩm tra của các Ban theo quy định.

**2. Các Báo cáo và Tờ trình chuyên đề:** UBND huyện chuẩn bị và báo cáo:

- Báo cáo về kết quả thực hiện công tác đầu tư xây dựng cơ bản; công tác GPMB 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2018.
- Báo cáo điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2015-2020.
- Báo cáo kết quả thực hiện kỷ cương hành chính và công tác kiểm tra công vụ đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn Huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2018.
- Báo cáo tiến độ xây dựng Huyện đạt nông thôn mới.
- Tờ trình điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2015-2020.
- Tờ trình bổ sung nhiệm vụ chi thường xuyên năm 2018 (nếu có).
- Tờ trình về việc bầu bổ sung Ủy viên UBND huyện Gia Lâm khóa XIX, nhiệm kỳ 2016-2021.

**3. HĐND huyện xem xét, thảo luận các dự thảo Nghị quyết thường kỳ và chuyên đề:**

**3.1. Thường trực HĐND huyện chuẩn bị và trình các Nghị quyết:**

- Nghị quyết về hoạt động của HĐND huyện 6 tháng cuối năm 2018.
- Nghị quyết về giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và chất vấn của đại biểu HĐND huyện tại kỳ họp thứ 6.
- Nghị quyết về chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2019.

**3.2. UBND huyện chuẩn bị và trình các Nghị quyết:**

**3.2.1. Nghị quyết thường kỳ:**

- Nghị quyết về nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế – xã hội, an ninh - quốc phòng 6 tháng cuối năm 2018.
- Nghị quyết về quyết toán ngân sách năm 2017.

**3.2.2. Nghị quyết chuyên đề:**

- Nghị quyết về việc tập trung xây dựng Huyện Gia Lâm đạt chuẩn nông thôn mới năm 2018.
- Nghị quyết về đẩy mạnh công tác đầu tư xây dựng cơ bản; công tác GPMB trên địa bàn Huyện 6 tháng cuối năm 2018.
- Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2015-2020.
- Nghị quyết bổ sung nhiệm vụ chi thường xuyên năm 2018 (nếu có).
- Nghị quyết về việc bầu bổ sung Ủy viên UBND huyện Gia Lâm khóa XIX, nhiệm kỳ 2016-2021.

### III. TIẾP XÚC CỬ TRI CỦA ĐẠI BIỂU HỌND HUYỆN TRƯỚC KỶ HỌP

1. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 6 HỌND huyện khóa XIX tại 08 đơn vị bầu cử vào cuối tháng 5/2018 (dự kiến từ ngày 30/5 đến 31/5/2018). Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri sẽ được thông báo công khai trên Đài phát thanh huyện, xã, thị trấn để cử tri đến dự.

2. Tài liệu tiếp xúc cử tri bao gồm:

2.1. Thông báo thời gian, địa điểm, nội dung kỳ họp thứ 6 HỌND huyện.

2.2. Báo cáo tóm tắt của UBND huyện về tình hình thực hiện nhiệm vụ KT-XH, quốc phòng an ninh 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ phát triển KT-XH, quốc phòng an ninh 6 tháng cuối năm 2018.

2.3. Báo cáo của UBND huyện về tình hình giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri với kỳ họp thứ 5 HỌND huyện khóa XIX.

### IV. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ TỔ CHỨC KỶ HỌP

#### 1. Thường trực HỌND huyện:

Báo cáo Ban Thường vụ Huyện uỷ về nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp. Hướng dẫn nội dung và gửi tài liệu để đại biểu HỌND huyện tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử. Chỉ đạo, đôn đốc các Tổ đại biểu HỌND huyện phối hợp với Thường trực HỌND, UBND, Ủy ban MTTQ các xã, thị trấn tổ chức tiếp xúc cử tri, thu thập ý kiến, nguyện vọng của cử tri; tổng hợp và báo cáo về Thường trực HỌND huyện ngay sau cuộc tiếp xúc cử tri.

- Chỉ đạo chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết thuộc trách nhiệm của Thường trực HỌND.

- Phân công các Ban của HỌND huyện phối hợp với UBND huyện và các phòng, ban, ngành trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp, tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ của mỗi Ban và phân công của Thường trực HỌND huyện.

- Chỉ đạo Văn phòng HỌND - UBND huyện và các đơn vị chức năng liên quan chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ họp.

- Chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 6 HỌND huyện.

#### 2. Ủy ban nhân dân huyện:

- Phân công và chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết thuộc trách nhiệm của UBND huyện và gửi về Thường trực HỌND huyện, các Ban HỌND huyện trước **ngày 08/6/2018** để thẩm tra và gửi đến đại biểu HỌND huyện và các cơ quan chức năng theo luật định (*Riêng nội dung báo cáo phục vụ phản biện xã hội của Ủy ban MTTQ huyện gửi về Ủy ban MTTQ huyện trước ngày 01/6/2018*).

- Chỉ đạo các cơ quan liên quan chuẩn bị tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri, gửi đến Thường trực HỌND huyện (*qua Văn phòng HỌND-UBND huyện*) trước **ngày 18/5/2018** để gửi đại biểu HỌND theo luật định và gửi tới cử tri các xã, thị trấn. (*Lịch tiếp xúc cử tri tại các đơn vị bầu cử sẽ gửi tới UBND huyện để phân công các thành viên UBND, Lãnh đạo các phòng, ban, ngành tham dự*).

### 3. Ủy ban MTTQ huyện:

- Chỉ đạo Ủy ban MTTQ các xã, thị trấn phối hợp với Thường trực HĐND và Tổ đại biểu HĐND huyện để tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp của đại biểu HĐND huyện tại các đơn vị bầu cử. (*Lịch tiếp xúc cử tri tại các đơn vị bầu cử sẽ gửi tới Ủy ban MTTQ huyện để phân công đại diện tham dự*).

- Chuẩn bị văn bản về công tác tham gia xây dựng chính quyền, báo cáo phản biện xã hội và gửi về Văn phòng HĐND-UBND huyện trước **ngày 11/6/2018** để gửi đại biểu HĐND huyện theo luật định.

### 4. Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân huyện:

Chuẩn bị báo cáo thuộc trách nhiệm của Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân huyện, in 50 bản gửi về Thường trực HĐND huyện, Ban Pháp chế HĐND huyện trước **ngày 08/6/2018** để thẩm tra và gửi đến đại biểu HĐND huyện và các cơ quan chức năng theo luật định.

### 5. Ban Kinh tế - Xã hội, Ban Pháp chế HĐND huyện:

Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chuyên môn tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết do UBND huyện, Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân trình HĐND huyện. Các báo cáo thẩm tra gửi về Thường trực HĐND huyện trước **ngày 16/6/2018**.

\* **Yêu cầu chung:** Các cơ quan chuẩn bị báo cáo để gửi tới các đại biểu nghiên cứu cần nội dung chi tiết, số liệu rõ ràng, đầy đủ. Khi báo cáo tại kỳ họp trình bày bản tóm tắt, khái quát, ngắn gọn.

### V. Kỳ họp giữa năm 2018 HĐND các xã, thị trấn

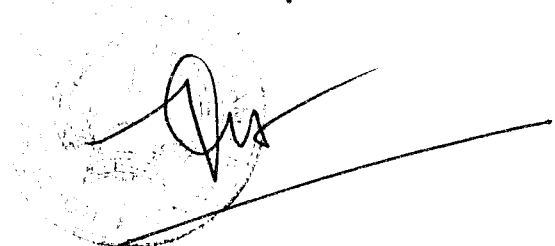
Kỳ họp HĐND các xã, thị trấn tổ chức từ 01 đến 02 ngày, hoàn thành trước **ngày 10/7/2018**. Thường trực HĐND huyện đề nghị Thường trực HĐND các xã, thị trấn đăng ký lịch họp về Văn phòng HĐND-UBND huyện (*qua đồng chí Đào Thị Thu Hằng – Chuyên viên Văn phòng*) trước **ngày 20/6/2018** để tổng hợp.

Trên đây là dự kiến nội dung, thời gian và công tác chuẩn bị kỳ họp thứ 6 HĐND huyện khoá XIX./.

#### Nơi nhận:

- TT HĐND Thành phố; | để
- Thường trực Huyện uỷ; | báo cáo
- TT HĐND-UBND- UBMTTQ huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các vị đại biểu HĐND huyện;
- Viện kiểm sát, Toà án nhân dân huyện;
- Công an huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn UBND huyện;
- TT HĐND các xã, thị trấn;
- Trung tâm VH TT & TT huyện (để đưa tin);
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Phùng Xuân Việt**