|  |  |
| --- | --- |
| **UBND HUYỆN GIA LÂM****TRƯỜNG TIỂU HỌC YÊN THƯỜNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 8**

**Từ ngày 24/10 đến ngày 30/10/2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ngày** | **Trực****HC** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Ghi chú****(Trực BV)** |
| **Hai**24/10 | Đ/c Hà | - Chào cờ, phát động thi đua- 8h: Dự HN trực tuyến Chung khảo giải thường *Nhà giáo tâm huyết sáng tạo* lần thứ 6 tại TH Tiền Phong- 14h: Dự tập huấn TDTT tại TH Cao Bá Quát(đ/c Hạnh quản các lớp có tiết TD của đ/c Huy)- Kiểm tra LBG, GA | - TPT, GVCN, HS- Đ/c Lan- Đ/c Huy- PHT | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c đ/c Chình |
| **Ba**25/10 | Đ/cHương | - 8h: Tập huấn ATVSLĐ năm 2022 tại Hội trường 3.22 Huyện ủy Gia Lâm. (đ/c M.Hạnh dạy 5A6)- 14h: Dự CĐ Tiếng Việt lớp 3 tại TH TT Yên Viên (Quản HS lớp 3A6: T1: đ/c Q.Mai; T3: đ/c Hảo)- Hoàn thành xếp loại, đánh giá CBCCVC tháng 10 | - đ/c Hương, Thư, Nhung, Dũng, Chình- đ/c Hương, Lan, Yến- BGH | - Chính: đ/c Dũng- Phụ: đ/c Chiện |
| **Tư**26/10 | Đ/c Lan | 14h: Dự CĐ Tiếng Anh tại TH Ninh Hiệp (GVCN các lớp có tiết tiếng Anh quản lý HS lớp mình) | - đ/c Hương, M. Hằng, N. Huyền, Thơm | - Chính: đ/c Chình- Phụ: đ/c Dũng |
| **Năm**27/10 | Đ/cHương | - 8h: Thực hiện chế độ CV, BC - Xây dựng lịch cá nhân trên phần mềm ĐGXL | - đ/c Hiền- CBGV,NV | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c Chình |
| **Sáu**28/10 | Đ/c Lan | -14h: Dự CĐ TNXH lớp 3 tại TH Trung Thành.(đ/c M.Hạnh dạy 3A4)-15h30: GVBM dự SHCM cụm Bắc Đuống: + Tin học tại TH Thị trấn Yên Viên; + Âm nhạc tại TH Quang Trung;+ Mĩ thuật tại TH Ninh Hiệp. - Đại Hội Liên đội | - đ/c Hương, Lan, Quỳnh Mai- đ/c Lượng- đ/c Hạnh- đ/c Nhung- TPT, GVCN khối 4,5, BCH chi đội | - Chính: đ/c Dũng- Phụ: đ/c Chiện |
| **Bảy**29/10 | Bảo vệ |  |  | - Chính: đ/c Chình- Phụ: đ/c Dũng |
| **Chủ nhật**30/10 | Bảo vệ |  |  | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c đ/c Chình |

*\* Ghi chú: - Ngoài những nội dung trên, CB - NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.*

 *- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy.*