|  |  |
| --- | --- |
| **UBND HUYỆN GIA LÂM****TRƯỜNG TIỂU HỌC YÊN THƯỜNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 7**

**Từ ngày 17/10 đến ngày 23/10/2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ngày** | **Trực****HC** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Ghi chú****(Trực BV)** |
| **Hai**17/10 | Đ/c Hương | - Chào cờ, sơ kết thi đua chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10- 8h: Dự CĐ Stem tại TH Dương Xá – đ/c Minh Hạnh dạy 5A3- 14h: Kiểm tra LBG, GA- 15h20: Họp giao ban HĐT | - TPT, GVCN, HS- đ/c Hương, Lan, Vũ Huyền- PHT- Đại diện các bộ phận CM | - Chính: đ/c Chình- Phụ: đ/c Dũng |
| **Ba**18/10 | Đ/cLan | - 8h: Dự CĐ cấp TP tại TH Ngọc Thụy (Long Biên) đ/c Minh Hạnh dạy 3A1- đ/c Yến (nghỉ P): các đ/c dạy giúp T1: Minh Hạnh, T2: Lệ, T3: Thêm, T4: Lan- Dự họp tổ chức Ngày hội VH-TT cho CBGVNV Cụm Bắc Đuống tại THCS Dương Hà  | - đ/c Quỳnh Nga- đ/c Lê Hà | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c Chình |
| **Tư**19/10 | Đ/c Hương | - 13h45: Dự Đại hội Liên đội mẫu tại TH Kim Sơn – các đ/c dạy giúp T1: Phạm Anh, T2: Thư, T3: Lợi- 14h: Dự CĐ Đạo đức tại TH Cao Bá Quát đ/c Minh Hạnh dạy 3A5 | - đ/c An- đ/c Lan, Lệ | - Chính: đ/c Dũng- Phụ: đ/c Chiện |
| **Năm**20/10 | Đ/cLan | - 8h30: Thực hiện chế độ CV,BC- Đăng tải lịch công tác cá nhân lên phần mềm | - đ/c Hiền- CBGVNV | - Chính: đ/c Chình- Phụ: đ/c Dũng |
| **Sáu**21/10 | Đ/c Hương | - 14h: Dự CĐ Toán tại TH Kiêu Kỵ- 15h: Bốc thăm thi đấu thể thao tại THCS Dương Hà- 15h30: Sinh hoạt tổ CM, GV khối 1,5 và GVBM đăng kí Hội giảng đợt 20/11 | - đ/c Lan, Hảo- đ/c Huy- GV | - Chính: đ/c Chiện- Phụ: đ/c Chình |
| **Bảy**22/10 | Bảo vệ | **Tự đánh giá tháng 10 trên phần mềm gửi đến PHT phụ trách** | **- CB,GV,NV** | - Chính: đ/c Dũng- Phụ: đ/c Chiện |
| **Chủ nhật**23/10 | Bảo vệ | - 7h: Tham gia Ngày hội VHTT cụm Bắc Đuống tại THCS Dương Hà  | - đ/c: Mạnh, Thư, An, Lệ, Hạnh AN, Vũ Huyền, Giang Anh, Huy (mỗi tổ cử 1,2 ĐVCĐ đi cổ vũ) | - Chính: đ/c Chình- Phụ: đ/c Dũng |

***\* Ghi chú****: - Ngoài những nội dung trên, CB - NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.*

 *- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy.*